

# Upute suradnicima

Adresa Uredništva Podravskog zbornika:  
Muzej grada Koprivnice,  
Trg dr. Leandera Brozovića 1, 48 000  
Koprivnica, tel. +385 48 642 538,  
[podravski.zbornik@muzej-koprivnica.hr](mailto:podravski.zbornik@muzej-koprivnica.hr)

Radovi se dostavljaju običnom i/ili elektronskom poštom tijekom godine, a potrebno ih je dostaviti **najkasnije do 1. lipnja** za svaki naredni broj. Tekstove dostavljeni nakon tog datuma uvažavati će se tek za idući broj.

Podravski zbornik bavi se temama iz srednje Podravine tako da u obzir dolaze samo radovi koji su na neki način vezani uz nju. Zbornik objavljuje članke koji se recenziraju kao i one koji ne podliježu recezentskom postupku, a radovi se dijele na članke, priloge i književne priloge.

## Članak mora sadržavati sljedeće elemente:

1. Naslov
2. Sažetak (najviše 1 kartica teksta)
3. Ključne riječi (do 7 riječi)
4. Uvod
5. Glavni dio rada koji osim tekstualnog dijela može sadržavati slikovne priloge i/ili tablice. Obvezne su bilješke ispod teksta, a potrebno ga je podijeliti u više poglavlja.
6. Zaključak
7. Literatura i izvori (navode se samo naslovi korišteni u članku u abecednom redu po prezimenu autora)

Opseg članka smije iznositi do 25 kartica teksta (45.000 slovnih znakova uključujući razmake i bilješke) te najviše 7 slikovnih (*color*) priloga. Slikovni prilozi i tablice moraju sadržavati potpis i porijeklo (autor, izvor, vlasnik).

## Prilozi

Obuhvaćaju kraće, popularne radove, koji osim tekstualnog dijela mogu sadržavati i 2-3 slikovna priloga, bilješke nisu obvezatne, a poželjno je navođenje literature.

Dozvoljeni opseg priloga jest 6 kartica teksta (10.800 slovnih znakova).

## Književni prilozi

Zbornik objavljuje književne radove, a između

pristiglih radova Uredništvo odabire najkvalitetnije, poštujući pritom rodnu i žanrovsku raznovrsnost.

## Tehničke upute za pisanje priloga

Svi prilozi (članci, prilozi i književni prilozi) dostavljaju se u računalnoj datoteci programa MS Word: font Times New Roman, veličina 12, jednostruki prored, bez poravnavanja, s marginama od 2,5 cm. Tablice, grafikoni i slike dostavljaju se kao zasebne računalne datoteke u odgovarajućem formatu te moraju imati broj, naziv i izvor. Numeriraju se u nizu arapskim brojevima. U tekstu je potrebno na neki način naznačiti mjesto gdje dolazi pojedini slikovni prilog (npr., Sl.1. ili Tab.1.).

Radovi se dostavljaju uredništvu isključivo u elektroničkom obliku (CD, USB ili e-mail).

## Upute za pisanje bilježaka

Bilješke se označavaju na pripadajućem mjestu u tekstu i pri dnu stranice u neprekinutom nizu od 1. naviše. Prilikom citiranja prvi puta se navodi puni bibliografski navod, a za svako sljedeće navođenje uz prezime i ime citiranog autora stavlja se oznaka Navedeno djelo ili Nav.dj. uz obavezno dodavanje stranice s koje se navod preuzima. Ako se komentira ili kompilira veći dio citiranog autora koristi se oznaka stranica (od-do). Oznaka Isto se koristiti ukoliko se bilješke vezane uz određeno djelo navode jedna za drugom.

## Način citiranja

a. Citiranje knjiga ako djelo ima jednog, dva ili tri autora

SEKELJ IVANČAN, Tajana: *Podravina u ranom srednjem vijeku*. Zagreb: Institut za arheologiju, 2010., 50.

MARESIĆ, Jela; MIHOLEK, Vladimir: *Opis i rječnik đurđevačkoga govora*. Đurđevac: Gradska knjižnica Đurđevac, 2011., 123.

Ako je publikacija djelo četvorice ili više autora, navodi se samo naslov djela i ostali bibliografski podatci, a autori se izostavljaju.

b. Citiranje članka iz zbornika

KOLAR-DIMITRIJEVIĆ, Mira: *Povjesničar Rudolf Horvat i Koprivnička Podravina*. // Podrav-

ski zbornik 1993/94, (urednik Franjo Horvatić), Koprivnica: Muzej grada Koprivnice, 1995., 22-24.

c. Citiranje članka iz časopisa

DOBROVŠAK, Liljana: *Židovi u gospodarstvu Koprivnice i Podravine*. // Podravina: časopis za multidisciplinarna istraživanja VIII, 16, 2009., 98-114.

d. Citiranje novina

KUZEL, Vladimir: *Briga za najboljeg čovjekovog prijatelja*. // Glas Podravine i Prigorja LIII, 47 (27.11.1998.), 9.

Ili ako je tekst bez naslova i autora  
Podravske novine IV, 46 (18.11.1933.), 2.

e. Citiranje iz arhivskih fondova

Nadbiskupski arhiv Zagreb. Kanonske vizitacije (dalje: NAZ, KV), Prot. 89/I, 85.  
Hrvatski državni arhiv (dalje: HAD). Zagrebačka oblast (141): Veliki župan Zagrebačke oblasti, kut. 176, br. 35554/1924.

f. Citiranje članka na elektroničkom mediju

MANZO, Kathleen Kennedy: *Libraries seeking updated role as learning center*. // Education week 16, 1997. Dostupno na: <http://www.epnet.com/ehost/login.html> (15.04.2002.).

g. Članak u elektroničkom i tiskanom obliku

NEJAŠMIĆ, Ivo: *Posljedice budućih demografskih promjena u Hrvatskoj*. // Acta Geographica Croatica XXXVIII, 1 (2010-2011.), 1-14. Dostupno na: <http://hrcak.srce.hr/index>.

[php?show=clanak&id\\_clanak\\_jezik=126073](http://www.podravski-zbornik.hr/php?show=clanak&id_clanak_jezik=126073) (02.08.2012.).

### Autorska prava

Jednom prihvaćeni članak obvezuje autora da isti članak ne smije objaviti drugdje bez dozvole Uredništva koje je članak prihvatilo. U takvom slučaju mora se navesti podatak gdje je članak objavljen prvi put.

Autori jamče da je njihov rad izvorni doprinos i da objavljivanje njihovog članka ne predstavlja kršenje autorskih prava. Prihvaćanjem radova za objavljivanje, Izdavač postaje nositelj autorskih prava ukoliko nije određeno drukčije.

Uredništvo ne odgovara za navode i stajališta iznesena u pojedinim prilogima, već njihovi autori.

### Ostale važne napomene

Članak mora zadovoljavati sve tehničke pozicije navedene u ovim uputama, dok prilog može i ne mora sadržavati sve potrebne elemente, već samo tehničke zahtjeve predaje članka. Uredništvo pridržava pravo da tekstove koji ne odgovaraju kriterijima uputa vrati autoru, odnosno da radove u potpunosti prilagodi pozicijama Zbornika i standardima hrvatskog književnog jezika (odnosno stranog jezika). Konačnu odluku o prihvaćanju i objavljivanju članka, kao i redoslijed članaka, određuje Uredništvo.

Autor dobiva jedan primjerak Zbornika u kojem je njegov rad objavljen.

**Uredništvo Podravskog zbornika**

